



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ

ที่ ๓๕๑ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวและพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้มีประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามเจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรม และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ และอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|--|------------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ ๑ | รองประธาน |
| ๓. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ | รองประธาน |
| ๔. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ | คณะกรรมการ |
| ๕. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ | คณะกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | คณะกรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | คณะกรรมการ |
| ๑๐. นักวิชาการตรวจสอบภายใน | คณะกรรมการ |
| ๑๑. นิติกร | คณะกรรมการ |
| ๑๒. หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. วิเคราะห์สถานการณ์การทุจริต ข้อมูลความเสี่ยงด้านจริยธรรม และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
๒. ศึกษาทำความเข้าใจประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
๓. ประเมินความเสี่ยงด้านจริยธรรมและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านจริยธรรม
๔. วางแผน จัดทำหรือทบทวนพัฒนาปรับปรุงแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน

/๕. ให้คำปรึกษา...

๕. ให้คำปรึกษาแนะนำ สอดส่อง ดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม

๖. ดำเนินการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) ก่อนการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการขับเคลื่อนแผนฯ/กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนแผนฯ

(๒) ระหว่างการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติตามแผนฯ

(๓) หลังดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมเพื่อประเมินผลการขับเคลื่อนจริยธรรม สรุปผลการดำเนินงานขับเคลื่อนจริยธรรม พร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรค

๗. จัดทำรายงานติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม

๘. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗



(นายศักดิ์ดา กมลคุรุสกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ
ที่ ๓๔๒ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวและพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้มีประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นการให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมแก่ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ และอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|---|------------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ | คณะกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | คณะกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | คณะกรรมการ |
| ๗. นักวิชาการตรวจสอบภายใน | คณะกรรมการ |
| ๘. นักทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นิติกร | ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. ศึกษากรอบแนวทางการให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ให้คำแนะนำหรือข้อเสนอแนะการปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำสำหรับข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ

๒. ให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ให้คำแนะนำ หรือข้อเสนอแนะการปฏิบัติ รวมถึงดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

(นายศักดิ์ดา กมลคุรุสกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ
เรื่อง แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวและพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้มีประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตน นั้น

ดังนั้น เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา ป้องกันมิให้เกิดปัญหาการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม อันเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้เกิดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของพนักงานและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ รวมทั้ง เป็นการป้องปรามมิให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ กระทำการซึ่งอาจเป็นความผิดทางอาญา ทางวินัย หรือกฎหมายอื่น และสร้างความศรัทธา ประชาชน เชื่อมั่นไว้วางใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ องค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ จึงกำหนดให้การปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมเป็นนโยบายสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ โดยมีแนวทางการปฏิบัติตนของพนักงานและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ ดังนี้

๑. แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของพนักงานและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ ตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นในลักษณะการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Do's & Don'ts) เพื่อเป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติให้พนักงานและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ ประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม พร้อมดำรงตนด้วยการกระทำความดีละเว้นความชั่ว ประพฤติปฏิบัติตนเพื่อประโยชน์แก่ตนเอง ผู้อื่น และส่วนรวม และดำรงรักษาไว้ซึ่งคุณธรรมจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ ดังนี้

มาตรฐานจริยธรรม	ข้อควรกระทำ (Do's)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศไทย อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	(๑) จงรักภักดีต่อประเทศชาติ มีความภูมิใจในความเป็นไทย รักษาผลประโยชน์ของชาติ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ (๒) มีส่วนรวมในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า (๓) นำหลักธรรมหรือหลักคำสอนตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือมาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ (๔) ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจ สืบทอดและทำนุบำรุงศาสนาให้มีความเจริญยั่งยืน	(๑) แสดงออกในลักษณะที่สื่อไปในทางดูแคลน หรือด้อยค่าความเป็นไทย อันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ (๒) กระทำการอันอาจมีลักษณะเป็นการกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ (๓) แสดงกิริยาวาจาหรืออาการในเชิงลบหลู่ ดูแคลน หรือด้อยค่า ศาสนาใดศาสนาหนึ่ง

	<p>๕) แสดงออกถึงความเคารพเทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์</p> <p>(๖) สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ (๗) แสดงออกถึงความเชื่อมั่นและสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>(๘) รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียและนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ/หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>๙) ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุผลในเรื่องต่างๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย</p> <p>(๑๐) การปฏิบัติหน้าที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก และต้องให้ความสำคัญของเสียงข้างน้อยด้วย</p>	<p>(๔) ชัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง</p> <p>(๕) แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือวาจาในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์</p> <p>(๖) แสดงออกในลักษณะที่ไม่สนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>(๗) ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์</p>
<p>๒. ชื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี</p>	<p>(๑) ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใสตรวจสอบได้</p> <p>(๒) รับประโยชน์จากการปฏิบัติราชการเฉพาะที่ทางราชการจัดให้ตามกฎหมายและระเบียบ</p> <p>(๓) มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ของผู้จัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ</p> <p>(๔) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล</p> <p>(๕) เปิดเผยหรือรายงานการทุจริตที่พบเห็นต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องโดยไม่ปล่อยปละละเลย</p>	<p>(๑) แสดงถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ</p> <p>(๒) กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>(๓) ปฏิเสธ บ่ายเบี่ยง เกี่ยงงอนในการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ</p> <p>(๔) ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่องานต่อองค์กรต่อรัฐบาล ต่อประชาชน หรือต่อประเทศชาติ</p> <p>(๕) ไม่สนใจหรือไม่เอาใจใส่ในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม</p>

มาตรฐานจริยธรรม	ข้อควรกระทำ (Do's)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
<p>๓. กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง</p>	<p>(๑) ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม</p> <p>(๒) กล้าคัดค้าน เปิดเผยการทุจริตและดำเนินการแก้ไขในสิ่งที่ไม่ถูกต้องตามอำนาจหน้าที่</p> <p>(๓) กล้ายืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องตามกฎหมายและจรรยาวิชาชีพในการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความกล้าหาญ</p> <p>(๔) ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า</p> <p>(๕) เปิดเผยหรือรายงานการทุจริตที่พบเห็นต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องโดยไม่ปล่อยปละละเลย</p> <p>(๖) ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายและกล้าทักท้วงและไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่ตนรู้หรือควรจะรู้ว่าไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย</p>	<p>การปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความกล้าหาญ</p> <p>(๔) ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า</p> <p>(๕) เปิดเผยหรือรายงานการทุจริตที่พบเห็นต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องโดยไม่ปล่อยปละละเลย</p> <p>(๖) ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายและกล้าทักท้วงและไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่ตนรู้หรือควรจะรู้ว่าไม่ถูกต้อง หรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย</p>
<p>๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ</p>	<p>(๑) ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือ กว่าประโยชน์ส่วนบุคคล</p> <p>(๒) มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตอาสาหรือจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน</p> <p>(๓) มีจิตอาสา อุทิศตนกระทำการอันเป็นประโยชน์ต่อสังคม</p> <p>(๔) ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>(๕) ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ และ จำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด</p>	<p>(๑) อาศัยช่องว่างทางกฎหมาย เพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผนของทางราชการ</p> <p>(๒) ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่ หรืออิทธิพลใด ๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม</p> <p>(๓) ใช้เวลาราชการหรือทรัพย์สินของทางราชการเพื่อธุรกิจหรือประโยชน์ส่วนตัว</p> <p>(๔) ประกอบอาชีพเสริมซึ่งมีลักษณะเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>(๕) ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับหรือดำเนินการอื่นใด เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน</p> <p>(๖) กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเอง หรือบุคคลอื่น</p>

		<p>(๗) ใช้อำนาจหน้าที่กลั่นแกล้งผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นได้รับความเสียหาย</p> <p>(๘) ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่ในตำแหน่งไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน</p>
<p>๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>(๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบมีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง</p> <p>(๒) มีมาตรฐานการทำงานที่ทันสมัย เป็นสากลพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเหมาะสม เชื่อมันในระบบการทำงานเป็นทีม</p> <p>(๓) ให้ บริการ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>(๔) เปิดเผยและให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วนแก่ประชาชน และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนด</p> <p>(๕) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว กระตือรือร้น รอบคอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม โดยคำนึงถึงการรักษาประโยชน์ของรัฐ</p> <p>(๖) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า</p> <p>(๗) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ขยันหมั่นเพียร เสียสละใช้ปฏิภาณไหวพริบก้ำหาญและอดทน</p> <p>(๘) รักษาความลับของทางราชการและความลับที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือจากประชาชนผู้มาติดต่อราชการ</p>	<p>(๑) ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จโดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น</p> <p>(๒) ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน</p> <p>(๓) ปิดบังหรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เหมาะสมและครบถ้วนแก่ ประชาชน และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(๔) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าขาดความกระตือรือร้น รอบคอบ โปร่งใส และไม่เป็นธรรมในการให้บริการแก่ประชาชน</p> <p>(๕) ไม่เอาใจใส่ต่อการปฏิบัติหน้าที่ หลีกเลียงหรือปิดความรับผิดชอบ</p> <p>(๖) ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติหรือตามความพึงพอใจส่วนตัว</p>
<p>๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>(๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และปราศจากอคติ ไม่เลือกปฏิบัติ โดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือสถานะทางเศรษฐกิจ สังคม และความเชื่อทางการเมือง</p> <p>(๒) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพและสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้ขอมารับบริการด้วยน้ำใสใจจริง</p>	<p>(๑) เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือสถานะทางเศรษฐกิจสังคมและความเชื่อทางการเมือง</p> <p>(๒) อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกแก่นักการเมืองหรือพรรคการเมือง</p>

	<p>(๓) วางตัวเป็นกลางทางการเมือง</p> <p>(๔) เคารพสิทธิและเสรีภาพของประชาชนตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญและตามกฎหมายอื่นโดยเคร่งครัด</p>	<p>(๓) ปฏิบัติต่อบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อผลประโยชน์เรื่องใดเรื่องหนึ่งด้วยความไม่เป็นธรรม</p> <p>(๔) แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง</p>
<p>๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ</p>	<p>(๑) ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนา และจรรยาวิชาชีพมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>(๒) ดำรงชีวิตส่วนตัวไม่ให้เกิดมลทินมัวหมองต่อตำแหน่งหน้าที่ไม่กระทำผิดกฎหมายแม้เห็นว่าเป็นเรื่องเล็กน้อย ไม่หมกมุ่นในอบายมุขทั้งหลายไม่ฟุ้งเฟ้อหรูหราและใช้จ่ายประหยัดตามฐานะแห่งตน</p> <p>(๓) ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทย เคารพต่อกฎหมาย มีวินัยและรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมและประเพณีอันดีงาม</p> <p>(๔) มีท่าทีเป็นมิตร มีมนุษยสัมพันธ์อันดีต่อประชาชน ปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน ไม่แสดงกิริยาหรือท่าทางไม่สุภาพหรือไม่ให้เกียรติ รวมทั้งไม่ใช้ถ้อยคำ กิริยา หรือท่าทางในลักษณะหยาบคายต่อประชาชน</p> <p>(๕) อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการร้องทุกข์กล่าวโทษ ขออนุญาต ขอข้อมูลข่าวสาร หรือติดต่อราชการอื่น ด้วยความเต็มใจ เป็นมิตร และรวดเร็ว เพื่อไม่ให้ประชาชนเสียสิทธิหรือเสรีภาพตามกฎหมาย</p> <p>(๖) เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติตามเหมาะสม</p>	<p>(๑) ประพฤติตนหรือกระทำการใดๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ</p> <p>(๒) ประพฤติปฏิบัติตนในลักษณะที่ไม่เคารพกฎหมายและรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมและประเพณีอันดีงาม</p> <p>(๓) แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ</p>

๒. พนักงานและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ พึงยึดถือประพฤติตนตามแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ หากพนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพตามกฎหมายหรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ยึดมั่นในจรรยาวิชาชีพนั้นด้วย

๓. ให้ผู้บังคับบัญชาสนับสนุนส่งเสริมให้ พนักงานและเจ้าหน้าที่ในสังกัดปฏิบัติตามแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ ประมวลจริยธรรม มาตรฐานทางจริยธรรม พร้อมทั้งสอดส่องดูแลอบรมชี้แนะแนวทางปฏิบัติ ประกอบการขับเคลื่อนด้วยการเป็นแบบอย่างภายใต้หลักการและเหตุผลที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม เพื่อพัฒนาให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ มีความประพฤติและการปฏิบัติที่ดีงาม สร้างความเชื่อมั่น ศรัทธาและได้รับการยอมรับจากประชาชน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗



(นายศักดิ์ดา กมลครุสกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ

ที่ นพ ๗๙๕๐๑ / ๓๒

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง สรุปรายงานผลโครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ

ตามที่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตระยะที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือให้ดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่อต้านการทุจริตในมิติที่ ๑ โครงการที่ ๒ ชื่อโครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ดำรงตนตามมาตรฐานวินัย นั้น

บัดนี้ การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว งานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ จึงขอสรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ดังรายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ดำเนินการเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบตามช่องทางเว็บไซต์ต่อไป

(นายบรรจง เมืองสุวรรณ)

นิติกรชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(นายวีรสิทธิ์ ศูนย์จันทร์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ

(นายอัครเดช อุโท)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ

ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ

อนุญาตตามเสนอ

ไม่อนุญาตเพราะ.....

(นายคังดา กมลคุรุสกุล)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ

จุดเริ่มต้นของโครงการ

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตระยะที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือให้ดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่อต้านการทุจริตในมิติที่ ๑ โครงการที่ ๒ ชื่อโครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ดำรงตนตามมาตรฐานวินัย เพื่อให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ มีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ดำรงตนตามมาตรฐานวินัย

โดยมีเป้าหมายให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ ทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องระเบียบวินัยของข้าราชการ ซึ่งบ่อยครั้งที่มีการกระทำความผิดทางวินัยและถูกลงโทษทางวินัย จึงควรที่พัฒนาองค์ความรู้ให้แก่พนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย วินัยอันเป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติ เพื่อให้การปฏิบัติงานพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบและมีประสิทธิภาพลดการกระทำความผิดทางวินัย รวมถึงการสร้างมิติการรับรู้ปัญหาการทุจริต การต่อต้านการทุจริต และสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตให้หมดไปจากสังคมไทย โดยการกำหนดแนวทางต่างๆ ที่จะสร้างให้สังคมปลอดการทุจริต การเรียนรู้หลักและทฤษฎีประชาธิปไตยและสิทธิเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐ อันเป็นพื้นฐานในการต่อต้านการทุจริต ต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้และทักษะให้พนักงานส่วนท้องถิ่นนำไปปรับปรุงประยุกต์ใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงาน
- ๓.๓ เพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องจัดส่งพนักงานส่วนท้องถิ่นไปฝึกอบรมยังส่วนกลาง

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ๔.๑ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

๕. สถานที่ดำเนินโครงการ

- ๕.๑ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ ชั้น ๒

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดทำโครงการเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือพิจารณาอนุมัติ
- ๖.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือเข้าร่วมโครงการ
- ๖.๓ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- ๖.๔ ดำเนินการตามโครงการที่วางไว้โดยการออกให้ความรู้โดยการบรรยายตามกำหนดการที่วางไว้
- ๖.๕ ติดตามประเมินผลโดยการตอบแบบสอบถาม และรายงานผลให้นายกอบต.นามะเขือทราบ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

- ๗.๑ ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖

/๘. งบประมาณ...

๘.งบประมาณดำเนินการ

(-ไม่ใช้งบประมาณ-)

๙.ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนามะเขือ

๑๐.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ได้รับความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้อย่างถูกต้องเกิดการรักษาวินัย

๒. เกิดมาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประพฤติตนอยู่ในกรอบของระเบียบ กฎหมายรักษา มาตรฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลดปัญหาการกระทำความผิดวินัยและมีส่วนร่วมในการป้องกันการ ทุจริต

๓. มีความรู้ความเข้าใจในมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม/การปกครองภายใต้ระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๔. มีความรู้ด้านจิตสำนึกในการให้บริการประชาชน และการมีจิตสำนึกในการป้องกันการทุจริตใน องค์กรทุกระดับ

๑. การลงทะเบียน



๒. เปิดการอบรม

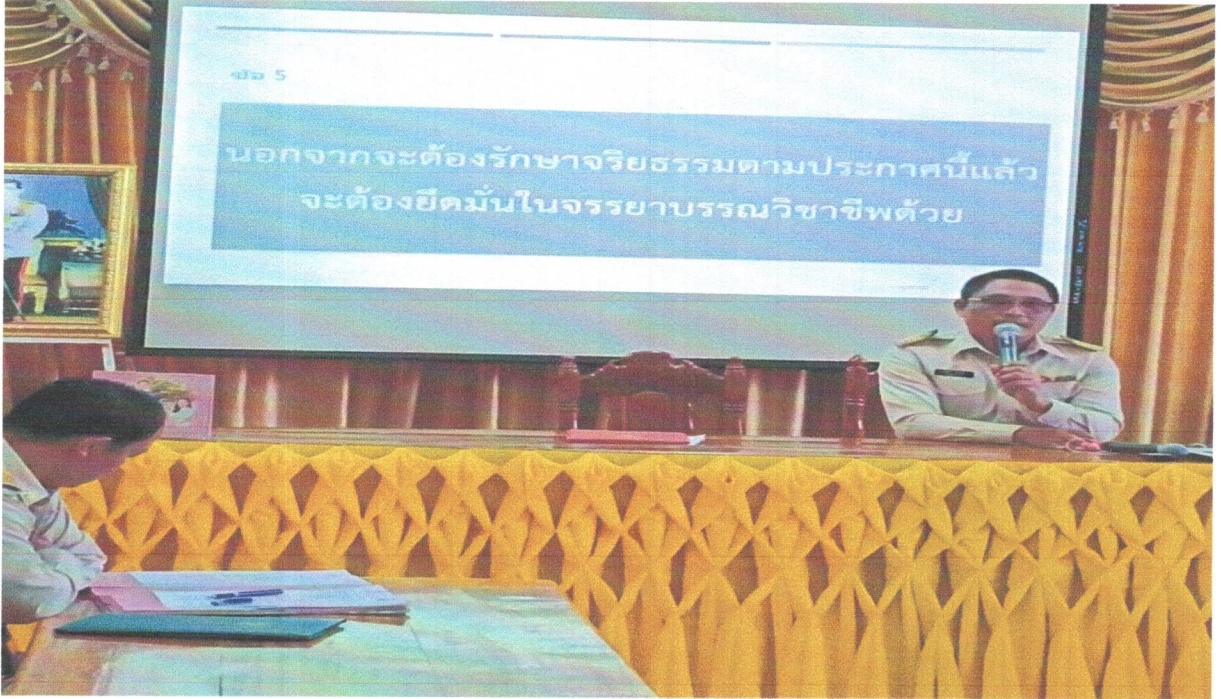
๒.๑ นายอดุลเดช อุโท รองปลัด กล่าวรายงานโครงการต่อนายกอบต.นามะเขือ

๒.๒ นายศักดิ์ดา กมลคุรุสกุล กล่าวเปิดโครงการ และให้โอวาทพนักงานเจ้าหน้าที่



๓. เริ่มการอบรมด้วยการบรรยาย ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐- ๑๐.๓๐ น.

๑. วิทยาการโดยนายชนินทร หอมเมือง นัศรพยาบาลรบุคคลชำนาญการ บรรยายให้ความรู้ ดังนี้
- บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ประชาชนตามรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐
 - บรรยายให้ความรู้สิทธิ หน้าที่ คุณธรรมจริยธรรมของพลเมืองตามหลักประชาธิปไตย
 - บรรยายให้ความรู้เรื่อง แนวทางปฏิบัติตนและการดำรงตนเป็นพลเมืองที่ดี
 - บรรยายให้ความรู้การส่งเสริมสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างบุคคลและชุมชน
 - การตอบข้อซักถาม



๕. เริ่มการอบรมด้วยการบรรยาย ตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๐- ๑๒.๓๐ น.

๑. วิทยากรโดย นายบรรจง เมืองสุวรรณ นิติกรปฏิบัติการ บรรยายให้ความรู้ดังต่อไปนี้

- บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานวินัย/โทษทางวินัย
- บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีด้านวินัย
- บรรยายให้ความรู้เรื่องเกี่ยวกับกฎหมายการอุทธรณ์/ร้องทุกข์ทางวินัยและความรับผิดชอบ

ละเมิดของเจ้าหน้าที่

- การตอบข้อซักถาม



สรุปผลที่ได้จากการตอบแบบประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมอบรมในโครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรม
จริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยสรุปจากผลประเมินความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรม

จำนวนผู้เข้ารับการอบรมจำนวนทั้งสิ้น ๔๐ คน ได้แสดงความคิดเห็นต่อความพึงพอใจในการเข้า
รับการอบรม ดังนี้

๑. ความพึงพอใจด้านวิทยากร

(๑) วิทยากรมีความรู้และเทคนิคในการถ่ายทอด

- ระดับความพึงพอใจมากที่สุด จำนวน ๘ คน
- ระดับความพึงพอใจมาก จำนวน ๒๖ คน
- ระดับความพึงพอใจปานกลาง จำนวน ๖ คน
- ระดับความพึงพอใจน้อย จำนวน - คน
- ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด จำนวน - คน

(๒) ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา

- ระดับความพึงพอใจมากที่สุด จำนวน ๕ คน
- ระดับความพึงพอใจมาก จำนวน ๓๕ คน
- ระดับความพึงพอใจปานกลาง จำนวน - คน
- ระดับความพึงพอใจน้อย จำนวน - คน
- ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด จำนวน - คน

(๓) ความน่าสนใจในเนื้อหาการฝึกอบรม

- ระดับความพึงพอใจมากที่สุด จำนวน - คน
- ระดับความพึงพอใจมาก จำนวน ๓๔ คน
- ระดับความพึงพอใจปานกลาง จำนวน ๒ คน
- ระดับความพึงพอใจน้อย จำนวน - คน
- ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด จำนวน - คน

(๔) ความเหมาะสมสถานที่ฝึกอบรม

- ระดับความพึงพอใจมากที่สุด จำนวน ๔ คน
- ระดับความพึงพอใจมาก จำนวน ๓๐ คน
- ระดับความพึงพอใจปานกลาง จำนวน ๖ คน
- ระดับความพึงพอใจน้อย จำนวน - คน
- ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด จำนวน - คน

(๕) ความเหมาะสมของระยะเวลาฝึกอบรม

- ระดับความพึงพอใจมากที่สุด จำนวน ๓๗ คน
- ระดับความพึงพอใจมาก จำนวน ๓ คน
- ระดับความพึงพอใจปานกลาง จำนวน - คน
- ระดับความพึงพอใจน้อย จำนวน - คน
- ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด จำนวน - คน

(๖) ข้อเสนอแนะอื่นๆ